



ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ – УПРАВЛЕНИЕ
ПЕНСИОННОГО ФОНДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

В Г. АЛУШТЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

298500, г. Алушта, ул. Вл. Хромых, 12

Телефон «горячей линии» – (36560) 77-120

Июнь 2021 года

Официальный сайт Отделения ПФР по Республике Крым –

<http://www.pfrf.ru/branches/krim/>

ВНИМАНИЮ СТРАХОВАТЕЛЕЙ:
ВНЕСЕНЫ ИЗМЕНЕНИЯ В ФОРМУ СЗВ-ТД С 1 ИЮЛЯ 2021 ГОДА

Государственное учреждение – Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в г.Алуште Республики Крым информирует.

Постановлением Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 27.10.2020 N 769п внесены изменения в постановление Правления ПФР РФ от 25 декабря 2019 г. N 730п: внесены изменения в форму "Сведения о трудовой деятельности зарегистрированного лица (СЗВ-ТД)", порядок заполнения формы и формат сведений для формы "Сведения о трудовой деятельности зарегистрированного лица (СЗВ-ТД)" в электронном виде.

Постановление Правления ПФР РФ от 27.10.2020 N 769п вступает в силу с 01 июля 2021 года.

Важно! В форме будет новый раздел "Сведения о работодателе, правопреемником которого является страхователь". Его нужно заполнять при исправлении сведений, которые подавал правопреемник. В соответствии с пп. 27, 28 Правил ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей, утвержденных постановлением Правительства РФ от 16 апреля 2003 г. N 225, если бывший работодатель был реорганизован, то его ошибку в бумажной трудовой книжке может исправить его правопреемник. Теперь такая возможность предусмотрена и в отношении ошибок, допущенных в электронной трудовой книжке.

В графе "Код выполняемой функции" следует указывать 5 цифр - четырехзначный код группы занятий из "ОК 010-2014 (МСКЗ-08). Общероссийский классификатор занятий" (принят и введен в действие Приказом Росстандарта от 12.12.2014 N 2020-ст) и контрольное число оттуда же. Ранее в форме СЗВ-ТД с 01 января 2021 года в графе «Код выполняемой функции (при наличии)» работодателю необходимо было указывать 7-значный код из профстандарта (при наличии).

Кроме этого, в форме СЗВ-ТД исключен раздел "Отчетный период" и появилась графа "Работа в районах Крайнего Севера/Работа в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера".

Напоминаем! Срок представления формы СЗВ-ТД не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором проведены (кроме приема и увольнения), или поступило заявление о выборе способа ведения трудовой книжки.

Информация о приеме на работу или увольнении сотрудников представляются в ПФР не позднее рабочего дня, следующего за днем издания соответствующего приказа (распоряжения).

Если никаких кадровых мероприятий у работодателя не происходило, отчетность по форме СЗВ-ТД не представляется.