

Приложение № 1 к
Административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги "Выдача архивных справок,
архивных копий, архивных
выписок по запросам физических и
юридических лиц»

ЗАПРОС (ОБРАЩЕНИЕ)

для оформления архивной справки, архивной выписки, архивной копии (нужное подчеркнуть) по документам Архивного отдела (муниципального архива)
Информация о персональных данных хранится и обрабатывается с соблюдением российского законодательства о персональных данных. Заполняя данную анкету, Вы даете согласие на обработку персональных данных¹.

| | |
|---|--|
| Фамилия, имя, отчество лица, запрашивающего архивную справку, данные паспорта (серия, номер, кем выдан, дата выдачи), доверенность | |
| Фамилия, имя, отчество, год рождения лица, о котором запрашивается архивная справка (указать все случаи изменения фамилии, имени, отчества), указать статус (пенсионер, безработный, служащий, работник, студент) | |
| На чье имя выписывать архивную справку | |

¹ См. Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» (с изменениями на 04.12.2006) // Собрание законодательства Российской Федерации. 2004. № 43. Ст. 4169. (П.3, Ст. 25).

| | |
|--|-------------------------------------|
| ⚡ Сведения о работе | ⚡ Сведения о заработной плате |
| Название организации | |
| За период с _____ г. по _____ г. | Год увольнения _____ г. |
| Структурное подразделение (отдел, цех и т.д.) | Должность в указанный период работы |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Для какой цели запрашивается архивная справка | |
| Выслать по почте или передать при личном посещении | |
| <u>АДРЕС</u> , телефон (дом., раб., сотовый) | |

_____ 20 г.

Подпись _____

| | |
|--|--|
| <p>Тема запроса (обращения) (нужное подчеркнуть), хронологические рамки запрашиваемой информации:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. приватизация жилья; 2. отвод земли; 3. переименование улицы; 4. выделение жилой площади и т.д. | |
| <p>Для какой цели запрашивается архивная справка</p> | |
| <p>Выслать по почте или передать при личном посещении</p> | |
| <p><u>АДРЕС</u>, телефон (дом., раб., сотовый)</p> | |

_____ 20 г.

Подпись _____