



**РЕСПУБЛИКА КРЫМ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА АЛУШТЫ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20 апреля 2017 года

г. Алушта

№ 1134

**Об утверждении Порядка проведения общественного обсуждения проекта муниципальной подпрограммы «Формирование комфортной городской среды муниципального образования городской округ Алушта на 2017 год»**

Во исполнение Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министра России от 21.02.2017 № 114/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных (муниципальных) программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2017 год», Уставом муниципального образования городской округ Алушта, Администрация города Алушты Республики Крым

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок проведения общественного обсуждения проекта муниципальной подпрограммы «Формирование комфортной городской среды муниципального образования городской округ Алушта на 2017 год» согласно приложению 1.
2. Создать общественную комиссию для организации общественного обсуждения проекта муниципальной подпрограммы «Формирование комфортной городской среды муниципального образования городской округ Алушта на 2017 год» и рассмотрения предложений заинтересованных лиц (далее – Комиссия) и утвердить ее согласно приложению 2.
3. Утвердить Положение об общественной комиссии для организации общественного обсуждения проекта муниципальной подпрограммы «Формирование комфортной городской среды муниципального образования городской округ Алушта на 2017 год» и рассмотрения предложений заинтересованных лиц согласно приложению 3.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Алуштинский Вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования городской округ Алушты в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Алушты Сотова И.И.

Глава администрации города Алушта

Г.И. Огнёва

**Порядок  
проведения общественного обсуждения проекта муниципальной  
подпрограммы «Формирование комфортной городской среды муниципального  
образования городской округ Алушта на 2017 год»**

1. Настоящий порядок определяет процедуру проведения общественного обсуждения проекта муниципальной Подпрограммы «Формирование комфортной городской среды муниципального образования городской округ Алушта на 2017 год» (далее — проект Подпрограммы).

2. Общественное обсуждение проекта Подпрограммы проводится путем реализации трех этапов:

2.1. Размещения проекта Подпрограммы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В целях проведения общественного обсуждения проекта Подпрограммы Управление капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Алушта, ответственное за разработку проекта Подпрограммы, подлежащего общественному обсуждению, направляет по мере разработки и получения для размещения на официальном сайте администрации города Алушта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://alushta-adm.ru/> (далее — официальный сайт) следующие сведения и документы:

- Проект Подпрограммы;
- пояснительную записку к проекту Подпрограммы с кратким изложением сути проекта правового акта, правового обоснования необходимости его принятия, включая описание проблем, на решение которых направлено новое правовое регулирование, указание круга лиц, интересы которых будут затронуты в проекте муниципального правового акта, прогнозом социально-экономических, финансовых и иных последствий принятия проекта правового акта, а также информацией о последствиях его непринятия (далее- пояснительная записка);
- информацию о сроке общественного обсуждения проекта Подпрограммы;
- информацию о сроке приема предложений по проекту Подпрограммы, вынесенного на общественное обсуждение, и порядке их представления;
- информацию о поступивших предложениях по проекту Подпрограммы;
- информацию о результатах проведения общественного обсуждения проекта Подпрограммы, в том числе с учетом предложений заинтересованных лиц по дополнению адресного перечня дворовых территорий и адресного перечня муниципальных территорий общего пользования, на которых предлагается благоустройство;
- утвержденный нормативный правовой акт администрации города Алушты, регламентирующий условия и критерии отбора предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома и адресного перечня муниципальных территорий общего пользования в проект Подпрограммы;

- информацию о сроке приема и рассмотрения заявок на включение в адресный перечень дворовых территорий проекта Подпрограммы;

- информацию о результатах оценки заявок (ранжировании) для включения в адресный перечень дворовых территорий проекта Подпрограммы;

Предложения по проекту Подпрограммы от заинтересованных лиц, в целях проведения общественного обсуждения могут быть поданы в электронном виде на e-mail: [jkh@alushta.rk.gov.ru](mailto:jkh@alushta.rk.gov.ru) или письменном виде в Администрацию города Алушта: г. Алушта, Советская площадь, 1, кабинет 63.

Не подлежат рассмотрению:

- предложения, направленные после окончания срока приема предложений;

- предложения, не касающиеся предмета правового регулирования проекта правового акта;

- предложения, направленные не по установленной форме.

2.2. Проведение общественного обсуждения с участием заинтересованных лиц для итогового обсуждения проекта Подпрограммы с учетом поступивших предложений от заинтересованных лиц, предусматривающего:

- совместное определение целей и задач по развитию дворовых территорий, муниципальных территорий общего пользования, изучения проблем и потенциалов указанных территорий (применительно к дворовым территориям пределы изучения и совместного принятия решений ограничиваются соответствующей дворовой территорией);

- определение основных видов активностей, функциональных зон и их взаимного расположения на выбранной муниципальной территории общего пользования;

- обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилового решения, материалов дворовой территории, муниципальной территории общего пользования;

- консультации в выборе типов покрытий, с учетом функционального зонирования дворовой территории, муниципальной территории общего пользования;

- консультации по предполагаемым типам озеленения дворовой территории, муниципальной территории общего пользования;

- консультации по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования дворовой территории, муниципальной территории общего пользования;

- участие в разработке проекта благоустройства дворовой территории, муниципальной территории общего пользования, обсуждение решений с архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами (применительно к дворовым территориям — с лицами, осуществляющими управление многоквартирными домами);

- согласование проектных решений с участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей (взрослых и детей), предпринимателей, собственников соседних территорий и других заинтересованных сторон.

По итогам проведения общественного обсуждения общественной комиссией формируется:

- отчет о результатах общественного обсуждения с учетом предложений заявителей по проекту Подпрограммы, в том числе по дополнению адресного перечня дворовых территорий и адресного перечня муниципальных территорий общего пользования, на которых предлагается благоустройство;

- видеозапись общественных обсуждений.

Указанные информационные материалы подлежат размещению на официальном сайте в течение трех рабочих дней со дня проведения общественного обсуждения.

2.3. Подготовленный проект постановления администрации города Алушта об утверждении Подпрограммы проходит процедуру согласования, утверждения для дальнейшего опубликования.

Начальник Управления капитального строительства  
и жилищно-коммунального хозяйства

К.Р. Скороходов

Заместитель главы администрации

И.И. Сотов

**Предложение по проекту муниципальной  
подпрограммы «Формирование комфортной городской среды муниципального  
образования городской округ Алушта на 2017 год»**

Дата \_\_\_\_\_

Куда: в \_\_\_\_\_

Наименование заинтересованного лица: \_\_\_\_\_

Местонахождение заинтересованного лица (юридический адрес и (или) почтовый адрес):  
\_\_\_\_\_

ИНН, ОГРН, КПП (для юридического лица): \_\_\_\_\_

Паспортные данные (для физического лица) \_\_\_\_\_ Номер

контактного телефона (факса): \_\_\_\_\_ Изучив

Проект Подпрограммы, предлагаем включить в адресный перечень дворовых территорий:  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (вид работ, адрес территории МКД)

Включить в адресный перечень муниципальных территорий общего пользования:  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (вид работ, адрес территории МКД)

\_\_\_\_\_ (кратко изложить суть предложения, обоснования необходимости его принятия, включая описание проблем, указать круг лиц, интересы которых будут затронуты)

Внести изменения и (или) дополнения в текстовую часть проекта Подпрограммы:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

К настоящим предложениям прилагаются документы на \_\_\_\_\_ листах.

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, имя, отчество подписавшего предложение по проекту Подпрограммы)

**СОСТАВ**  
**общественной комиссии для организации общественного**  
**обсуждения проекта муниципальной подпрограммы «Формирование комфортной**  
**городской среды муниципального образования городской округ Алушта на 2017 год»**

Сотов Игорь Иванович	- заместитель главы администрации города Алушты, председатель комиссии.
Скороходов Кирилл Рудольфович	- начальник Управления капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства, заместитель председателя комиссии.
Кураликова Светлана Евгеньевна	- главный специалист сектора благоустройства, секретарь комиссии.

**Члены комиссии:**

Архипова Анастасия Вадимовна	- заместитель начальника Управления архитектуры и градостроительства администрации города Алушты.
Василенко Петр Васильевич	- директор МКП «Управление городского хозяйства».
Гогин Денис Вадимович	- директор МКП «Партенит-Сервис».
Голуб Александр Евгеньевич	- директор МУП «Управление благоустройства и капитального строительства».
Тимошенко Яков Васильевич	- директор МКП «Горсвет».
Мухамадеев Сергей Александрович	-начальник Юридического управления администрации города Алушты.
Остроушко Евгений	- представитель ОНФ.

Евгеньевич

Рыжков Александр  
Николаевич

- член Партии «Единая Россия».

Костенко Константин  
Викторович

- представитель Общественного Совета.

Буйный Владимир  
Викторович

- представитель собственников жилых помещений  
многоквартирного дома  
(председатель ТОС «Черемушки»).

Пономаренко Валентина  
Алексеевна

- представитель собственников жилых помещений  
многоквартирного дома  
(председатель ТОС «Судакский»).

Черняева Светлана  
Витальевна

- представитель собственников жилых помещений  
многоквартирного дома  
(председатель ТОС «Октябрьский»).

Сивакова Зоя  
Сергеевна

- представитель собственников жилых помещений  
многоквартирного дома  
(председатель ТОС «ул. 60 лет СССР»).

Начальник Управления капитального строительства  
и жилищно-коммунального хозяйства

К.Р. Скороходов

Заместитель главы администрации

И.И. Сотов



**Положение**  
**об общественной комиссии для организации общественного обсуждения проекта**  
**муниципальной подпрограммы «Формирование комфортной городской среды**  
**муниципального образования городской округ Алушта на 2017 год» и рассмотрения**  
**предложений заинтересованных лиц**

1. Общие положения

1.1. Общественная комиссия для организации общественного обсуждения проекта муниципальной подпрограммы «Формирование комфортной городской среды муниципального образования городской округ Алушта на 2017 год» (далее - Подпрограмма) и рассмотрения предложений заинтересованных лиц (далее - Комиссия) является совещательным и консультативным органом, созданным при администрации города Алушты.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального образования городской округ Алушта, в том числе настоящим Положением.

2. Цели, задачи и функции Комиссии

2.1. Цели Комиссии:

- рассмотрение проекта Подпрограммы и предложений заинтересованных лиц;
- осуществление контроля за реализацией Подпрограммы после ее утверждения.

2.2. Задачи Комиссии:

- рассмотрение и оценка предложений, поступивших от заинтересованных лиц к проекту Подпрограммы;
- рассмотрение и оценка предложений, поступивших от заинтересованных лиц (собственников помещений многоквартирных домов, собственников зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории), о включении дворовой территории в Подпрограмму;
- рассмотрение и оценка предложений граждан и организаций о включении в Подпрограмму общественной территории муниципального образования городской округ Алушта, подлежащей благоустройству в 2017 году;
- осуществление контроля за реализацией Подпрограммы после ее утверждения.

2.3. Функции Комиссии:

- организация общественного обсуждения и оценка предложений, поступивших от заинтересованных лиц, в соответствии с Порядком общественного обсуждения проекта муниципальной Подпрограммы «Формирование современной городской среды муниципального образования городской округ Алушта на 2017 год».
- оценка предложений, поступивших от заинтересованных лиц (собственников помещений многоквартирных домов, собственников зданий и сооружений, расположенных

в границах дворовой территории), о включении дворовой территории в Подпрограмму, в соответствии с Порядком представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в Подпрограмму, утвержденным Постановлением администрации города Алушты от 30 марта 2017 № 644;

- оценка предложений граждан и организаций о включении в Программу общественной территории, подлежащей благоустройству в 2017 году, в соответствии с Порядком представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении в Программу общественной территории, подлежащей благоустройству в 2017 году, утвержденным Постановлением администрации города Алушты от 30 марта 2017 № 643;

- подготовка итогового документа (протокола);

- контроль за реализацией Подпрограммы после ее утверждения.

### 3. Порядок формирования Комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя и членов Комиссии.

Перед началом заседания председатель Комиссии вправе назначить секретаря из числа членов Комиссии.

3.2. Комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления города Алушты, политических партий и движений, общественных организаций и иных лиц.

### 4. Права и обязанности Комиссии

4.1. Комиссия имеет право:

4.1.1 приглашать на свои заседания представителей органов местного самоуправления города Алушты, политических партий и движений, общественных организаций, иных лиц, участие которых необходимо в процессе подготовки или рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии;

4.1.2 обращаться в органы местного самоуправления города Алушты, политические партии и движения, общественные организации, к иным лицам с запросами о предоставлении информации и материалов по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

4.2. Комиссия обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с утвержденным планом работы Комиссии.

### 5. Организация работы Комиссии

5.1. Председатель Комиссии:

- председательствует на заседаниях;

- осуществляет руководство работой Комиссии, обеспечивает выполнение плана работы Комиссии;

- созывает заседания Комиссии, обеспечивает выполнение принятых решений;

- подписывает итоговые документы (протоколы);

- обеспечивает направление итоговых документов (протоколов) для размещения на официальном сайте администрации города Алушты <http://alushta-adm.ru/> в сети Интернет.

5.2. Заместитель председателя Комиссии:

- согласовывает проекты документов и материалов для обсуждения и рассмотрения на заседаниях Комиссии;

- согласовывает план работы Комиссии;
- готовит итоговые документы (протоколы) для размещения на официальном сайте администрации города Алушты <http://alushhta-adm.ru/> в сети Интернет;
- в отсутствие председателя Комиссии выполняет его функции.

### 5.3. Члены Комиссии:

- вносят предложения по организации и плану работы Комиссии;
- предлагают кандидатуры представителей органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций, иных лиц, участие которых необходимо в процессе подготовки или рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии;
- принимают участие в заседаниях Комиссии;
- участвуют в принятии и содействуют реализации решений Комиссии.

## 6. Регламент деятельности Комиссии

### 6.1. Формой работы Комиссии являются заседания.

В целях оценки предложений заинтересованных лиц (собственников помещений многоквартирных домов, собственников зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории) о включении дворовой территории в Подпрограмму, оценки предложений граждан и организаций о включении в Подпрограмму общественной территории, подлежащей благоустройству в 2017 году, Комиссия вправе осуществить выезд с целью визуального осмотра.

### 6.2. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом работы Комиссии.

6.3. Члены Комиссии оповещаются о времени и месте заседания Комиссии телефонограммой не менее чем за 1 день до даты проведения заседания Комиссии.

6.4. Заседания Комиссии считаются правомочными для принятия решения при наличии на заседании Комиссии не менее половины списочного состава Комиссии.

6.5. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. Каждый член Комиссии обладает правом одного голоса. В случае равного количества голосов членов Комиссии председательствующий на заседании Комиссии имеет право решающего голоса.

6.6. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии в течение 3 дней со дня проведения заседания.

Начальник Управления капитального строительства  
и жилищно-коммунального хозяйства

К.Р. Скороходов

Заместитель главы администрации

И.И. Сотов